

GEBRUIKSVOORWAARDEN BINNENSPOORTACCOMMODATIES

De Stichting Sportservice Veenendaal, statutair gevestigd te Veenendaal en kantoorhoudende aan de Sportlaan 3, 3905 AD te Veenendaal, voor deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur, de heer F.G. Hafkamp, hierna te noemen 'Sportservice'

en,

De Gebruiker, voor de uitvoering en voor alle gevolgen van deze voorwaarden, volgens bevestiging, hierna te noemen de "Gebruiker",

In aanmerking nemende dat:

- tussen partijen gebruiksvoorwaarden gelden met betrekking tot de sportaccommodatie(s) zoals genoemd in de datalist bij de bevestiging;
- deze gebruiksvoorwaarden tussen Sportservice en Gebruiker zullen gelden vanaf het eerste gebruik van de sportaccommodatie(s);

Komen het volgende overeen:

Tot stand komen gebruiksovereenkomst

- 1.1 De Gebruiker kan in het on-line reserveringssysteem zien welke sportaccommodaties beschikbaar zijn. Een accommodatie kan door de Gebruiker voor gebruik on-line worden gereserveerd door middel van een reservering in het systeem.
- 1.2 De reservering wordt bevestigd door Sportservice. Indien en voor zover Sportservice de reservering accepteert, stuurt Sportservice aan de Gebruiker per e-mail een bevestiging van de gemaakte reservering. Op dat moment is de gebruiksovereenkomst tot stand gekomen. Daarop zijn de onderhavige gebruiksvoorwaarden van toepassing.
- 1.3 Sportservice verklaart in gebruik te hebben gegeven aan Gebruiker, die verklaart in gebruik te hebben genomen, de gebouwde onroerende zaak, bestaande uit één of meer sportaccommodaties, kleedkamers en de standaard inventaris (m.u.v. de klimwand) welke zich in de binnensportaccommodatie bevindt, hierna te noemen 'het gebruiksobject'.
- 1.4 Gebruiker is verplicht het gebruiksobject uitsluitend te gebruiken als sportaccommodatie en het gebruiksobject daarvoor ingericht te houden.

Betaling gebruiksvergoeding

- 2.1 Bij aanvang van een gebruikperiode staan de sportaccommodatie, de gebruiksvergoeding, het aantal in gebruik te hebben genomen uren en de data vermeld op de datalist.
- 2.2 Gebruiker moet de gebruiksvergoeding steeds bij vooruitbetaling voor of uiterlijk op de eerste dag van elke maand en zonder korting, verrekening of opschorting aan Sportservice voldoen op de door Sportservice opgegeven wijze.
- 2.3 Annulering van reserveringen of delen daarvan door de Gebruiker is niet mogelijk. Als zodanig is de Gebruiker de volledige gebruiksvergoeding verschuldigd.
- 2.4 De gebruikersvergoeding zal automatisch en dus zonder dat daarvoor aanzegging nodig is, jaarlijks per 1 januari worden herzien.
- 2.5 De restauratie (indien aanwezig) en de daarbij behorende ruimtes zijn niet bij de gebruiksvergoeding inbegrepen.

Beschikbaarheid accommodatie

- 3.1 Sportservice is bevoegd – na tijdig overleg met de Gebruiker – over het in gebruik te hebben gegeven geheel of gedeeltelijk te beschikken, ook al zijn deze voor een bepaald tijdvak of voor een bepaalde activiteit aan de gebruiker in gebruik gegeven. In dat geval is de Gebruiker over het betreffende tijdvak geen gebruiksvergoeding verschuldigd.
- 3.2 De Gebruikers krijgen niet eerder toegang tot het gebruiksobject dan één kwartier voor het tijdstip waarop de accommodatie is verhuurd.
- 3.3 In geval van calamiteiten kan in de sportaccommodatie gebruik worden gemaakt van de telefoon en AED.
- 3.4 Twintig minuten na het verstrijken van de gebruikstijd, moeten de kleedruimtes ontruimd zijn en moet het gebruiksobject ordelijk worden achtergelaten. Bij gebruik van de gymnastieklokalen is de leiding verplicht - indien na hem/haar niet aansluitend andere Gebruikers gebruik maken van de accommodatie - de verlichting te doven, de aanwezige waterkranen en ramen te sluiten, te controleren of de nooddeuren gesloten zijn en het gebruiksobject af te sluiten.

Aanvaarden accommodatie

- 4.1 Gebruiker verklaart het gebruiksobject te aanvaarden in goede staat van onderhoud en zonder zichtbare gebreken, behalve wanneer de gebreken vermeld mochten zijn bij de gebruiksovereenkomst gevoegde lijst of direct gemeld zijn bij Sportservice.
- 4.2 Gebruiker verklaart van Sportservice de toegangspas van het gebruiksobject ontvangen te hebben.

Verantwoordelijkheid Gebruikers, verbodsbepalingen en gedragsregels

- 5.1. De Gebruiker is verplicht te zorgen voor de aanwezigheid van voldoende, gekwalificeerde leiding (o.a. EHBO diploma en kennis gebruik AED) tijdens, voor en na het gebruik van het gebruiksobject.
- 5.2. De leiding is als eerste aanwezig bij het gebruiksobject en verlaat als laatste het gebruiksobject.
- 5.3. De Gebruiker is verplicht tot het bezemschoon maken van alle gebruikte delen van het gebruiksobject.
- 5.4. Sportservice zorgt daarnaast voor een dagelijkse schoonmaak van het gebruiksobject.
- 5.5. Sportservice voorziet het gebruiksobject van standaard inventaris.
- 5.6. Sportservice zorgt voor periodieke keuringen en vervanging van de standaard inventaris.
- 5.7. Gebruiker verbindt zich het gebruiksobject tijdens de gebruikperiode in goede staat te houden.
- 5.8. Het is aan Gebruiker verboden het uiterlijk of de inrichting van het gebruiksobject te wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Sportservice.
- 5.9. Het is aan de Gebruiker verboden om zonder voorafgaande toestemming van Sportservice de zaken te verplaatsen buiten het gebruiksobject.
- 5.10. De Gebruiker is verplicht bij het gebruik, verplaatsen en opbergen van de toestellen en ander materiaal de uiterste voorzichtigheid in acht te nemen en te allen tijde de nooduitgang(en) vrij te houden. Er dient gebruik gemaakt te worden van de voor het verplaatsen van de toestellen bestemde hulpmiddelen.
- 5.11. Na afloop van het gebruik moeten toestellen en ander materiaal door de Gebruiker op de daartoe bestemde plaats worden teruggezet;
- 5.12. Na afloop van de gebruikperiode moet de Gebruiker het gebruiksobject in dezelfde staat, geheel ontruimd en behoorlijk schoongemaakt hebben. Sportservice bepaalt of roerende zaken die door Gebruiker zijn ingebracht aanwezig moeten blijven.
- 5.13. Roken in het gebruiksobject is niet toegestaan.
- 5.14. In de accommodatie waar een restaurant aanwezig is heeft de exploitant daarvan, met uitsluiting van ieder ander, het alleenrecht tot de verkoop van dranken, eetwaren en andere consumptieartikelen. Het is de Gebruiker verboden, zonder toestemming van Sportservice in de accommodatie consumpties te (laten) verstrekken en nuttigen.
- 5.15. Het betreden van de accommodatie met glaswerk is niet toegestaan.

Gebruiksvoorwaarden binnensportaccommodaties

- 5.16. Zonder toestemming van Sportservice is het niet toegestaan gebruik te maken van een aanwezige geluidsinstallatie, tribune en scorebord in de accommodatie. Een aanvraag dient vroegtijdig bij Sportservice te worden ingediend. Gebruiker is bij gebruik van de geluidsinstallatie zelf verantwoordelijk voor het afdragen van de eventueel verschuldigde Buma/Stemra/Sena-rechten aan de daarvoor bevoegde instantie.
- 5.17. Zonder toestemming van Sportservice is het niet toegestaan in de gymnastieklokalen en sportzalen activiteiten te houden waarbij publiek aanwezig is.
- 5.18. Kleding en uitrusting van Gebruikers mogen geen delen bevatten welke schade aan de speelvloer, toestellen en materialen kunnen veroorzaken en/of gevaar opleveren voor anderen.
- 5.19. De aanwijzingen die door of namens Sportservice gegeven worden, dienen te allen tijde onmiddellijk en strikt te worden opgevolgd.
- 5.20. Sportservice draagt er zorg voor dat Gebruiker beschikt over de vergunningen en/of ontheffingen, die in verband met het gebruik benodigd zijn of worden. Het beschikken over dergelijke vergunningen en/of ontheffingen komen voor rekening van Gebruiker.
- 5.21. Gebruiker is verplicht het gebruiksobject zodanig te gebruiken, dat niet in strijd wordt gehandeld met enige wet, verordening of enig ander overheidsvoorschrift en dat ook niet het gevaar ontstaat dat enige overheidsvergunning zal of kan worden ingetrokken.
- 5.22. Gebruiker is verplicht het gebruiksobject zodanig te gebruiken, dat geen hinder of overlast in welke vorm dan ook aan Sportservice, de burens en de verdere omgeving van het gebruiksobject wordt aangedaan.
- 5.23. Gebruiker is verplicht het gebruiksobject zodanig te gebruiken, dat geen schade aan het milieu in welke vorm dan ook ontstaat of redelijkerwijze kan ontstaan. Gebruiker is verplicht hier voldoende voorzorgsmaatregelen tegen te nemen.
- 5.24. De Gebruiker mag in, aan of op de accommodatie op welke manier dan ook, geen reclame maken voor zichzelf of voor derden, zonder dat hij daarvoor vooraf schriftelijke toestemming van Sportservice heeft gekregen.

Aansprakelijkheid, kosten en schade

- 6.1 Schade of gebreken in of aan het gebruiksobject moeten direct worden gemeld aan de dienstdoende beheerder (telefoonnummer 0318-651607).
- 6.2 Schade die ontstaat, als gevolg van opzet, schuld, nalatigheid, onoordeelkundig optreden of (ander) tekortschieten van Gebruiker, worden op kosten van Gebruiker door Sportservice hersteld.
- 6.3 Schade door verlies of beschadiging van de roerende zaken, voor zover de Gebruiker kan bewijzen, dat deze niet is toe te rekenen aan de Gebruiker of iemand, waarvoor de Gebruiker verantwoordelijk is en voor zover niet gedekt door een verzekering komt voor rekening van Sportservice.
- 6.4 Sportservice is niet aansprakelijk voor schade die voor Gebruiker direct of indirect voortvloeit uit gebeurtenissen, welke intreden zonder dat Sportservice daarvan zelf grove schuld treft of ernstig nalatig is gebleven.
- 6.5 Sportservice is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, of beschadigingen aan eigendommen van derden.
- 6.6 Schade door het vervoer van de roerende zaken zijn voor rekening van de Gebruiker.
- 6.7 Eventuele vrachtkosten (incl. verzekering) voor het vervoer van de roerende zaken zijn voor rekening van de Gebruiker.
- 6.8 Voor verbetering / verandering van de roerende zaken dient vooraf schriftelijk toestemming te worden verleend door Sportservice. Sportservice zal beoordelen of de gemaakte kosten voor rekening komen van Gebruiker of Sportservice. Bij het einde van de gebruiksovereenkomst is er geen recht tot enige verrekening met Sportservice.
- 6.9 Voor schade of letsel veroorzaakt door onjuist of onoordeelkundig gebruik van toestellen of materialen is Sportservice niet aansprakelijk.

Gebruiksvoorwaarden binnensportaccommodaties

- 6.10 De Gebruiker is aansprakelijk voor alle schade door zijn toedoen of nalaten, door onder zijn verantwoording vallende personen of door Gebruiker toegelaten bezoeker(s) of toeschouwer(s), toegebracht aan het gebouw en/of daarin aanwezige eigendommen van Sportservice of van derden en verbindt zich deze op eerste aanzegging te vergoeden en vrijwaart Sportservice van alle aanspraken daaromtrent. Hiervan is uitgezonderd schade die uitsluitend optreedt als gevolg van de staat van het gebruiksobject, voor zover Sportservice daarvan zelf grove schuld treft of ernstig nalatig is gebleven.
- 6.11 Gebruiker is verplicht over een toereikende aansprakelijkheidsverzekering te beschikken.

In gebruik van derden

- 7.1 Het is aan Gebruiker verboden het gebruiksobject aan een derde geheel of gedeeltelijk in gebruik te geven of te verhuren of anderszins in enige vorm van gebruik of medegebruik te geven.

Slotbepalingen

- 8.1 De sportaccommodaties mogen niet gebruikt worden voor activiteiten die naar het oordeel van Sportservice in strijd met artikel 1 van de Grondwet zijn. Een organisatie waarvan wordt geconstateerd dat deze ruimte gebruikt ten behoeve van de voorbereiding en/of uitvoering van activiteiten die in strijd zijn met artikel 1 van de Grondwet wordt met onmiddellijke ingang het verder gebruik van die ruimte ontzegd, zonder recht op schadevergoeding voor de Gebruiker, in welke vorm dan ook. Dit ter beoordeling van Sportservice.
- 8.2 Sportservice is bevoegd in het belang van de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid, alsmede in het belang van een goede ordelijke bedrijfsvoering, een Gebruiker of bezoeker zonder opgave van redenen de toegang tot de binnensportaccommodatie te verwijderen, dan wel de maatregel te treffen die Sportservice nodig acht.
- 8.3 Als de Gebruiker enige bepaling van de gebruiksvoorwaarden niet nakomt of overtreedt zal Sportservice gerechtigd zijn het gebruik onmiddellijk te beëindigen, of voor een nader te bepalen tijdsduur stopt te zetten, zonder dat restitutie van de reeds in rekening gebrachte gebruiksvergoeding plaats heeft en onverminderd het recht van Sportservice om de vergoeding van de volledige geleden en te lijden schade te vorderen.
- 8.4 Ontbinding van het gebruik vindt plaats door een strekkende verklaring aan Gebruiker bij brief.
- 8.5 Personen in het bezit van een geldige sportaccommodatiepas Veenendaal hebben de vrije toegang tot het gebruiksobject.
- 8.6 In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorziet beslist Sportservice. Sportservice behoudt zich het recht om van deze voorwaarden af te wijken, dan wel deze te wijzigen en/of daaraan nieuwe toe te voegen.

Ontruimingsplan sporthallen

In ieder gebouw kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat alle aanwezige personen het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten. Deze situaties kunnen zich voordoen bij:

- brand;
- wateroverlast;
- stormschade;
- bommelding;
- gaslekkage;
- in opdracht van het bevoegd gezag;
- of andere voorkomende gevallen.
-

Prioriteitenstelling

Bij het opstellen en toepassen van het ontruimingsplan zijn de volgende prioriteiten gesteld:

1. redding van mensen, dieren, have en goed;
2. uitbreiding voorkomen;
3. bestrijding calamiteit;
4. beperking gevolgschade en vervolgschade;
5. onderzoek.

Telefoon

Het gebouw is voorzien van een telefooncentrale. Via deze telefooncentrale kunnen hulpdiensten worden bereikt.

Taken bedrijfshulpverleners

De BHV'ers dragen zorg voor de daadwerkelijke calamiteitenbestrijding. Tevens zijn zij verantwoordelijk voor het verlenen van eerste hulp bij ongevallen en het snel en veilig laten verlopen van de ontruimingsprocedure.

De BHV'ers hebben de volgende taken:

- Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen.
- Het beperken en bestrijden van brand en het voorkomen en beperken van ongevallen.
- Het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle personen in de sporthal.
- Het alarmeren van en samenwerken met de gemeentebbrandweer en hulpverleningsorganisaties.

Bij een externe melding moeten altijd de volgende gegevens worden doorgegeven:

- uw naam;
- adres: van gymzaal of sporthal
- locatie van het incident (verdieping / gebouwdeel);
- aard van het incident;
- omvang het incident;
- overige bijzonderheden;
- de acties die u gaat ondernemen;
- vermiste personen / slachtoffers.

Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

De ontruimingsorganisatie bestaat, indien aanwezig, uit de sporthalbeheerder en de aanwezige bedrijfshulpverleners.

Bij afwezigheid van een bedrijfshulpverleningsorganisatie van Sportservice, dient de ontruimingsorganisatie te worden verzorgd door de Gebruiker(s).

Tijdens de ontruiming wordt het gebouw nogmaals gecontroleerd door de bedrijfshulpverleners en/of begeleiders.

Gebruiksvoorwaarden binnensportaccommodaties

Hoe te handelen bij het ontdekken van een brand

Druk de dichtstbijzijnde handbrandmelder in en waarschuw direct de beheerder. Bel direct **112** en geef door:

- uw naam;
- locatie van de brand;
- omvang van de brand;
- de acties die u gaat ondernemen;
- vermiste personen;
- overige bijzonderheden.
 - Waarschuw de aanwezigen in de omgeving.
 - Probeer, indien mogelijk, te blussen met de aanwezige kleine blusmiddelen.
 - Sluit zoveel mogelijk ramen en deuren tussen u en de brand.
 - Blijf, bij rookontwikkeling, laag bij de grond.
 - Verlaat direct het gebouw via de geldende vluchtroutes (zie ook de ontruimingsplattegronden). Indien aanwezig.
 - **Neem bezoekers mee, u bent hiervoor verantwoordelijk.**
 - Geef zoveel mogelijk informatie aan de bedrijfshulpverleners, personeel of begeleiders die van belang kan zijn.

Hoe te handelen bij een brand- of ontruimingsalarm

U wordt via het ontruimingssignaal (slow-whoop) of de omroepinstallatie gewaarschuwd.

- Pak zonnodig uw waardevolle papieren.
- Sluit zoveel mogelijk ramen en deuren.
- Instrueer uw bezoekers, u bent hiervoor verantwoordelijk
- Blijf, bij rookontwikkeling, laag bij de grond.
- Verlaat direct het gebouw via de geldende vluchtroutes (zie ook de ontruimingsplattegronden) Indien aanwezig.
- **Neem bezoekers mee, u bent hiervoor verantwoordelijk**

Gebruiksvoorwaarden binnensportaccommodaties

Bijlage

Lijst van voorzieningen in de sportaccommodatie waarvan gebruik gemaakt kan worden bij ingebruikname van een sportaccommodatie.

- Tribune in sporthal De Vallei en sporthal West (op aanvraag);
- Lift in sporthal De Vallei;
- Massageruimte;
- Werkkasten;
- Parkeerplaatsen;
- Gehandicaptenfaciliteiten (entree, lift, toilet);
- Telefoon bij calamiteiten;
- Alarm;
- Standaard materiaal voor sportgebruik;
- Toestellen, attributen;
- Klok en scorebord (op aanvraag);
- Geluidsinstallatie (op aanvraag);
- Brandblusmiddelen bij calamiteiten;
- Terreinverlichting;
- Beheer (toezicht bij speciale activiteiten op aanvraag);
- Schoonmaak (dagelijks 1 maal);
- Temperatuur in de accommodatie;
- Klein en groot onderhoud aan de accommodatie en materiaal;
- Aanschaf en vervanging van standaard materiaal;
- Wedstrijdruimte / sportruimte;
- Kleedkamers;
- Doucheruimten;
- Toestellen berging;
- Docenten en scheidsrechtterruimte;
- Entree;
- Garderobe;
- Toiletten;
- AED ;
- Aanbod gas, water, licht en elektra bij normaal verbruik.